

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani

ATO TOSCANA CENTRO

AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI LEGALI IN ECONOMIA, AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D.LGS. 50/2016

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Determinazione n. 181 del 26.10.2020 la quale è stato approvato lo schema del seguente avviso

AVVISA

Che è indetta la procedura per l'aggiornamento dell'elenco degli avvocati approvato con Determinazione n. 25 del 22.05.2017, dal quale attingere, di volta in volta, i professionisti disponibili a prestare la propria opera in favore di ATO Toscana Centro nei casi in cui tali attività si rendano necessarie.

L'Elenco è suddiviso in 6 sezioni:

sezione 1: servizi pubblici locali,

sezione 2: Piani Economici Finanziari e riequilibrio di gestione;

sezione 3: contrattualistica pubblica,

sezione 4: Diritto degli enti locali,

sezione 5: lavoro negli enti pubblici

sezione 6: altro (esperienze in altre materie non ricomprese nelle sezioni sopra indicate)

Gli avvocati potranno partecipare singolarmente ovvero come associazioni professionali.

Si precisa che coloro che sono già iscritti NON devono presentare una nuova domanda, salvo il caso in cui intendano comunicare variazioni dei dati in possesso dell'Amministrazione (in tal caso compilare il modulo di aggiornamento).

INSERIMENTO NELL'ELENCO

L'inserimento nell'Elenco avviene su domanda del professionista interessato, redatta sulla base del modello allegato, e presentata con le seguenti modalità:

- in caso di professionista singolo, l'istanza di partecipazione ed il curriculum vitae devono essere compilati e sottoscritti dal professionista medesimo;
- in caso di studio associato, l'istanza di partecipazione deve essere presentata dal rappresentante dello studio ed i curricula devono essere compilati e sottoscritti da tutti i soggetti associati, indicando la denominazione dello studio. L'istanza di partecipazione può essere anche presentata dai singoli professionisti appartenenti allo studio associato qualora intendano assumere personalmente incarichi legali.

Nella domanda il professionista dovrà specificare la/le sezione/i dell'Elenco per cui richiede l'iscrizione e nella documentazione allegata, specificare compiutamente le materie e/o gli ambiti di specializzazione in relazione ai quali dichiara la propria disponibilità (sezione 1: servizi pubblici

ATO TOSCANA CENTRO

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani

locali, sezione 2: Piani Economici Finanziari e riequilibrio di gestione; sezione 3: contrattualistica pubblica, sezione 4: Diritto degli enti locali, sezione 5: lavoro negli enti pubblici, sezione 6: altro (esperienze in altre materie non ricomprese nelle sezioni sopra indicate).

All'esito dell'esame delle domande pervenute e della documentazione allegata, verrà formulato l'Elenco per tipologia di Sezioni al quale l'ente attingerà in relazione alle specifiche esigenze.

L'inserimento in ciascuna sezione dell'elenco avverrà in ordine di presentazione delle domande. Non è prevista la formazione di graduatorie.

ATO Toscana Centro si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati indicati nelle domande e nei curricula chiedendo se necessario, in qualsiasi momento, la produzione dei documenti giustificativi. Potrà essere disposto il diniego dell'iscrizione laddove si riscontri la carenza di uno o più dei requisiti richiesti.

REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

Per l'inserimento nell'elenco, i professionisti interessati devono essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti (in caso di associazioni professionali i requisiti devono essere posseduti dal capogruppo e dai singoli professionisti appartenenti allo studio che richiedono di essere iscritti nell'Elenco o che sono individuati dal capogruppo per l'assegnazione degli incarichi):

1. Iscrizione all'albo professionale degli Avvocati
2. Non aver subito dall'ordine di appartenenza, sanzioni disciplinari
3. Essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributo a favore dell'erario, di Enti pubblici e della cassa di previdenza professionale
4. Non essere interessato da cause ostative a contrarre con la pubblica amministrazione
5. Non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconfiribilità o conflitto di interessi anche potenziali con ATO Toscana Centro come previsto dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense.
6. Aver maturato esperienza almeno triennale di assistenza giuridica presso Pubbliche amministrazioni

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di iscrizione all'Elenco - in carta semplice - redatta secondo lo schema allegato al presente Avviso – dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 31.12.2020, inderogabilmente con le seguenti modalità:

- ✓ a mano da consegnare all'Ufficio Protocollo di ATO Toscana Centro, Viale Giuseppe Poggi, 2 50125 Firenze, dalle ore 9.00 alle 13.00
- ✓ per raccomandata indirizzata a ATO Toscana Centro, Viale Giuseppe Poggi, 2 - 50125 Firenze
- ✓ trasmessa via PEC all'indirizzo ato.toscanacentro@postacert.toscana.it. con documentazione in formato pdf. In tal caso la domanda di partecipazione dovrà essere inviata esclusivamente da una casella di Posta Elettronica Certificata, pena l'esclusione.

L'istanza dovrà essere formulata tenuto conto degli indirizzi e dei criteri indicati nel presente Avviso nonché debitamente sottoscritta con firma autografa o digitale.

Si considerano pervenute in tempo utile solo le domande ricevute al protocollo entro il termine di scadenza dell'avviso. Per le domande inviate per PEC farà fede la data di avvenuta consegna registrata dal sistema.

L'Ente non risponderà di eventuali ritardi.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine, anche se spedite per posta o inviate tramite PEC.

La domanda sarà resa ai sensi di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e dovrà riportare:

1. i dati fiscali e anagrafici;
2. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
3. l'indirizzo completo dello studio;
4. la data e il numero di iscrizione all'Albo professionale e tipologia (Albo Avvocati e/o Sezione Albo Speciale Magistrature Superiori);
5. di non avere a proprio carico cause ostative a norma di Legge a contrattare con la Pubblica Amministrazione (art. 80 D. Lgs. 50/2016);
6. di non avere in corso una controversia con ATO Toscana Centro, ovvero di non avere un incarico, sia in proprio sia in nome e per conto di propri clienti, sia da parte dei colleghi associati o facenti parte dello stesso studio, che siano contro ATO Toscana Centro;
7. di aver preso conoscenza e di accettare le suddette condizioni;
8. di riconoscere e accettare che l'iscrizione in Elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarichi da parte di ATO Toscana Centro;
9. di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro ATO Toscana Centro o in eventuale conflitto di interessi, in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense.

Tutti i requisiti sopra citati devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

Alla domanda i candidati dovranno allegare:

- **Curriculum professionale** datato e sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali (con sottoscrizione del modello allegato) con indicazione specifica delle esperienze professionali maturate, dei corsi di formazione, degli incarichi e/o collaborazioni assolti con enti pubblici e di tutto quanto possa concorrere ad attestare specializzazioni nelle materie indicate in relazione alle quali dichiara la propria disponibilità;
- **Copia di documento di riconoscimento in corso di validità.**

VALIDITA' DELL'ELENCO

L'Elenco istituito ha validità fino alla formale revoca dello stesso. Detto Elenco è sempre "aperto" all'iscrizione di professionisti dotati dei requisiti richiesti, in sede di aggiornamento periodico, con cadenza annuale, nonché alla cancellazione di professionisti che non hanno più interesse all'iscrizione.

Sarà cura del professionista già iscritto provvedere, in sede di aggiornamento, ad inviare nuovo curriculum per comunicare eventuali modifiche dei requisiti e delle dichiarazioni che hanno determinato la sua iscrizione, in difetto, in sede di affidamento degli incarichi, si continuerà a valutarlo sulla base del curriculum già acquisito agli atti.

CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

L'affidamento di incarichi ai professionisti che saranno iscritti nell'Elenco avverrà, sulla base delle esigenze di ATO Toscana Centro, con Determinazione del Direttore Generale.

Potranno essere conferiti incarichi sulla base dei seguenti criteri:

- ✓ rotazione tra i professionisti al fine di evitare il cumulo degli incarichi;

ATO TOSCANA CENTRO

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani

- ✓ specializzazione ed esperienze risultanti dai curricula presentati aventi pertinenza con la materia oggetto della prestazione;
- ✓ evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto;
- ✓ esclusione di conflitto di interesse.

ATO Toscana Centro in sede di affidamento procederà alla richiesta di conferma delle dichiarazioni presentate e alla verifica delle stesse.

L'Amministrazione si riserva comunque, a suo insindacabile giudizio, per particolari esigenze che verranno opportunamente motivate nelle determinazioni di conferimento dell'incarico, la facoltà di conferire incarichi a professionisti di provata esperienza in particolari problematiche, in deroga all'Elenco.

REVOCA DEGLI INCARICHI E CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

L'incarico affidato al professionista può essere revocato quando ricorrano le seguenti ipotesi:

- ✓ manifesta negligenza,
- ✓ errori manifesti e ritardi ingiustificati,
- ✓ comportamenti in contrasto con le norme dei Regolamenti, con le norme deontologiche e con quelle che regolano l'attività forense,
- ✓ l'oggettiva impossibilità per l'incaricato di svolgere l'incarico
- ✓ il venir meno del rapporto fiduciario che lo sottende.

Non possono essere mantenuti nell'elenco i nominativi di coloro che:

- ✓ abbiano perso i requisiti previsti per l'iscrizione;
- ✓ abbiano abbandonato, senza giustificato motivo, un incarico già assunto;
- ✓ non abbiano assolto con puntualità e diligenza l'incarico loro affidato;
- ✓ abbiano intentato, nel corso dell'incarico, cause contro ATO Toscana Centro.

Qualora si verificasse anche una sola delle predette condizioni, con apposito provvedimento, previa contestazione dell'addebito, si procederà anche alla revoca del mandato affidato oltre che alla cancellazione dall'Elenco.

AGGIORNAMENTO DEI DATI RELATIVI A PROFESSIONISTI ISCRITTI NELL'ELENCO

I professionisti già iscritti nell'elenco i quali intendano comunicare variazioni dei dati in possesso dell'ATO Toscana Centro, sono invitati a compilare il modulo di aggiornamento, allegato alla presente.

Il modulo deve essere consegnato con le stesse modalità previste per la domanda di iscrizione come da precedente punto.

NORME GENERALI

ATO Toscana Centro non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali/sul servizio di Posta Elettronica Certificata, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Con il presente Avviso non viene posta in essere alcuna procedura concorsuale, né gara di appalto, in quanto non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito, essendo l'abilitazione professionale elemento sufficiente per l'assunzione degli incarichi.

L'avviso è finalizzato esclusivamente a consentire all'Amministrazione di effettuare una valutazione ed un'analisi di mercato, a scopo puramente esplorativo.

ATO TOSCANA CENTRO

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani

Viale G. Poggi, 2 - 50125 - Firenze - tel. 055-233821 - Fax 055-2338224 - C.F.: 06209840484 e-mail: atotoscanacentro@atotoscanacentro.it - pec: ato.toscanacentro@postacert.toscana.it

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione all'adozione di atti di affidamento di qualsivoglia natura.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso pubblico, si rinvia al contenuto delle vigenti Leggi e Regolamenti in materia, in particolare al D. Lgs. n. 50/2016 e ai Regolamenti dell'Ente.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere b), c), e) del Regolamento UE 2016/679 dai componenti della Commissione e dal Servizio gestione risorse umane per le finalità di selezione e gestione della presente procedura. I dati personali raccolti saranno trattati con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o banche dati adottando misure di sicurezza organizzative, tecniche e fisiche volte alla loro salvaguardia. Infine i dati personali dei partecipanti alla procedura valutativa non verranno comunicati a terzi salvo il caso in cui la comunicazione sia prevista da specifica norma di legge o sia necessaria per l'espletamento della procedura.

I dati personali forniti saranno conservati per il tempo strettamente necessario in relazione alle finalità per cui sono stati acquisiti e comunque nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari vigenti. Esaurito tale periodo i dati personali saranno eliminati con adeguate misure di sicurezza.

L'interessato gode dei diritti di cui alla sezione 2, 3, e 4 del Capo III del Regolamento UE 2016/679, ed in particolare del diritto di richiedere al titolare del trattamento: l'accesso ai dati personali e la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che lo riguardano, l'opposizione al loro trattamento per motivi illegittimi.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'ATO Toscana Centro con sede in via G. Poggi, 2- 50125 Firenze, e-mail atotoscanacentro@atotoscanacentro.it - PEC: ato.toscanacentro@postacert.toscana.it

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) dell'Ente ha invece i seguenti contatti: e-mail: privacy-atotc@comune.fi.it

Per eventuali informazioni in merito al presente Avviso è possibile contattare la Dott.ssa Katia Masini - Responsabile Area Amministrativa - tel. 055-2338204 - posta certificata: ato.toscanacentro@postacert.toscana.it

Firenze, li 26.10.2020

IL DIRETTORE GENERALE
(Dario Baldini)

OGGETTO: Richiesta di iscrizione negli Elenchi di AVVOCATI/STUDI LEGALI ai fini di eventuale conferimento di incarichi professionali.

Il/La sottoscritto/a _____
con studio in _____
via/piazza _____ n. _____
Tel. _____ Cell. _____ Fax _____
Posta Elettronica _____
PEC _____

CHIEDE

di essere iscritto/a nell'elenco di

AVVOCATI

- Sezione 1: servizi pubblici locali,**
- sezione 2: Piani Economici Finanziari e riequilibrio di gestione;**
- sezione 3: contrattualistica pubblica,**
- sezione 4: Diritto degli enti locali,**
- sezione 5: lavoro negli enti pubblici**
- sezione 6: altro** (esperienze in altre materie non ricomprese nelle sezioni sopra indicate)

e a tal fine, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi del
DPR 445 del 28.12.2000,

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ il _____
C.F. _____ P.IVA _____ ;
2. di possedere la cittadinanza italiana ovvero del seguente paese dell'Unione Europea
_____ ;
3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
_____ ovvero di non essere iscritto/di essere cancellato
dalle liste medesime per i seguenti motivi:
_____ ;
4. di essere iscritto all'Albo professionale _____
nella seguente tipologia (Albo Avvocati e/o Sezione Albo Speciale Magistrature Superiori)
data _____ e numero di iscrizione _____
5. Aver maturato esperienza almeno triennale di assistenza giuridica presso Pubbliche
amministrazioni
6. di non avere a proprio carico cause ostantive a norma di Legge a contrattare con la Pubblica
Amministrazione;

7. di non avere riportato condanne penali, nè di essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale;
8. Di non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con una pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.
9. Di essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi in favore dell'Erario, di enti pubblici e della cassa di previdenza professionale.
10. di non avere in corso una controversia con ATO Toscana Centro, ovvero di non avere un incarico, sia in proprio sia in nome e per conto di propri clienti, sia da parte dei colleghi associati o facenti parte dello stesso studio, che siano contro ATO Toscana Centro;
11. di essere libero/a professionista e di non avere alcun rapporto di lavoro dipendente, nè pubblico nè privato, neppure a tempo parziale;
12. di aver preso conoscenza e di accettare tutte le condizioni ivi previste;
13. di riconoscere e accettare che l'iscrizione in Elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarichi da parte di ATO;
14. di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro ATO Toscana Centro per tutta la durata del rapporto instaurato e che non esiste conflitto di interessi con l'Ente.

Il/la sottoscritto/a in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di trattamento di cui al D.Lgs n. 196/03 (legge privacy e trattamento dati) modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018 e ai sensi del GDPR 2016/679 – Regolamento Europeo sulla Protezione Dati.

Si allega curriculum professionale e fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma _____

